KUPIŠKIO MENO MOKYKLA

Juridinio asmens kodas 191777764

PATVIRTINTA
Kupiškio meno mokyklos direktoriaus
2026 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr.Ū-5

MOKYTOJO IR KONCERTMEISTERIO SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKCIJA NR. 4

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Mokytoju ir/ar koncertmeisteriu, gali dirbti asmuo, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, turintis aukštąjį pedagoginį išsilavinimą ir atitinkamą kvalifikaciją, išklausęs bendrą darbų saugos ir sveikatos ir darbo vietoje instruktavimus.
2. Mokytojas ir/ar koncertmeisteris privalo laikytis Mokyklos darbo tvarkos taisyklių, vykdyti mokyklos darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų reikalavimus, darbo priemones naudoti pagal darbo priemonių dokumentuose nurodytus saugaus naudojimo reikalavimus.
3. Periodinis mokytojo ir/ar koncertmeisterio sveikatos tikrinimas atliekamas Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka ir periodiškumu. Mokykloje nustatyta tvarka pasitikrinti sveikatą, pagal sudarytą grafiką. Su šiuo grafiku susipažįsta pasirašydamas, o žinių patikrinimas (periodinis instruktavimas) atliekamas ne rečiau kaip kartą per 12 mėnesių. Būti išklausęs privalomųjų higienos žinių programą, turėti pirmosios medicininės pagalbos baigimo pažymėjimą.
4. Papildomas mokytojo ir/ar koncertmeisterio instruktavimas atliekamas patvirtinus naują saugos ir sveikatos instrukciją arba padarius pakeitimus esančioje, įsitikinus, kad jo žinios nepakankamos, pasikeitus darbo sąlygoms, turinčioms įtakos saugai ir sveikatai, įvykus nelaimingam atsitikimui, susirgus profesine liga ir kitais atvejais, kai to reikalauja įvykį tirianti komisija.
5. Mokytojas ir/ar koncertmeisteris privalo laikytis nustatyto darbo ir poilsio rėžimo.
6. Mokytojas ir/ar koncertmeisteris privalo nedirbti su techniškai netvarkingomis darbo priemonėmis.
7. Atlikti tik paskirtą darbą, neleisti dirbti pašaliniams asmenims.
8. Mokytojas ir/ar koncertmeisteris privalo informuoti mokyklos direktorių, apie situaciją darbo vietose, darbo patalpose, kuri, jo įsitikinimu, gali kelti pavojų darbuotojų, mokinių ar lankytojų saugai ir sveikatai.
9. Mokytojas ir/ar koncertmeisteris, nukentėjęs dėl nelaimingo atsitikimo darbe, ūmios profesinės ligos, matęs įvykį arba jo pasekmes, privalo nedelsdamas apie tai pranešti mokyklos direktoriui, jeigu jis pajėgia tai padaryti.
10. Mokytojas ir/ar koncertmeisteris turi būti susipažinęs su priešgaisrinės saugos instrukcijos reikalavimais ir juos vykdyti. Žinoti, kur darbo vietoje laikomos gaisro gesinimo priemonės, mokėti jomis naudotis, vengti veiksmų ir nesudaryti sąlygų, galinčių sukelti gaisrą.
11. Įvykus nelaimingam atsitikimui, būtina nukentėjusiajam suteikti pirmąją pagalbą, o prireikus iškviesti greitąją medicinos pagalbą tel.: 112.

12. Asmens higienos reikalavimai, rankas plauti tik tam skirtomis priemonėmis, dėvėti švarius ir tvarkingus darbo rūbus.

13. Mokytojui ir/ar koncertmeisteriui pažeidusiam šios instrukcijos reikalavimus, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymais numatyta drausminė, materialinė, administracinė ir baudžiamoji atsakomybė, atsižvelgiant į pažeidimo pobūdį ir pasekmes

II SKYRIUS
PROFESINĖS RIZIKOS VEIKSNIAI. SAUGOS PRIEMONĖS NUO JŲ POVEIKIO

14. Pagrindiniai profesinės rizikos veiksniai, galintys pasireikšti darbo vietoje:

14.1. elektros srovės poveikis, esant netvarkingiems kištukiniams lizdams, kištukams, elektros instaliacijai, kompiuterinei technikai, elektros prietaisams, dėl ko netenkama sąmonės, sutrinka arba nutrūksta širdies veikla bei kvėpavimas, o kartais ištinka staigi mirtis;

14.2. dirbant su biuro įranga – elektrostatinis krūvis, kuris veikia periferinę nervų sistemą;

14.3. kritimas, norint paimti aukštai esančius daiktus, knygas;

14.4. kūno raumenų patempimas, nesilaikant leidžiamų kėlimo normų – vienu metu nešti galima vyrams ne daugiau kaip 30 kg, moterims – 10 kg;

14.5. netvarkinga darbo vieta, kliuviniai ant grindų, laiptų ir kitose darbo vietose;

14.6. slidžios grindys;

14.7. nepakankamas darbo vietos apšvietimas;

14.8. tvarkingumo ir ramybės stoka, pastoviai įtemptas dėmesys mokytojo darbo aplinkoje;

14.9. perpildytos klasės bei koridoriai, triukšmas;

14.10. pašaliniai daiktai (žirklės, popierius, pjaustymo peiliai, skylamušiai) darbo vietoje, kuriuos galima panaudoti agresijai išreikšti ir darbuotojui (mokiniui) sužaloti;

14.11. galimos infekcijos nuo sergančių mokinių;

14.12. nervinė įtampa – veikia periferinę nervų sistemą;

14.13. netinkamas mikroklimatas (temperatūra, ventiliacija) darbo vietoje – neigiamas poveikis organizmui.

15. Profesinei rizikai sumažinti arba visiškai jai išvengti būtina:

15.1. užtikrinti pakankamą darbo vietą bei koridorių apšvietimą; bendrasis darbo vietos apšviestumas turi būti nuo 300 iki 500 liuksų ir atitikti Lietuvos higienos normos HN 98:2000 ,,Natūralus ir dirbtinis darbo vietų apšvietimas. Apšvietos ribinės vertės ir bendrieji matavimo reikalavimai“ reikalavimus;

15.2. pašalinti kliuvinius nuo grindų klasėse, koridoriuose, užtikrinti laisvą praėjimą;

15.3. palaikyti patalpų švarą ir tvarką, darbuotojo tvarkingumą ir ramybę taip, kad nekeltų mokiniams ir klientams jaudulio;

15.4. įvertinti naudojimosi saugumo įranga, įspėjančia kitus darbuotojus apie galimą pavojų, galimybėmis Mokykloje;

15.5. darbo vietoje nelaikyti pašalinių daiktų, kurie gali būti metami ar kitaip panaudojami prieš mokytoją;

15.6. sukurti tokią darbo aplinką, kurioje mokytojai ir mokiniai jaustųsi gerai.

III SKYRIUS
DARBUOTOJO VEIKSMAI PRIEŠ DARBO PRADŽIĄ

16. Prieš pradėdamas dirbti, mokytojas privalo:

16.1. apsirengti tvarkingais darbo drabužiais, kad jie netrukdytų ir nevaržytų judesių;

16.2. išvėdinti klasę;

16.3. patikrinti, ar tvarkingos ir kokybiškos mokymo priemonės, su kuriomis reiks dirbti;

16.4. vizualiai patikrinti elektros įrenginius, su kuriais bus dirbama:

16.4.1. ar jie įžeminti. Tai atliekama vizualiai apžiūrint kabelį (laidą), kuriuo įrenginys įžeminamas, jo prijungimo vietas;

16.4.2. ar nenutrūkę elektros laidai, jungiantys įrenginį su elektros tinklu, ar nepažeista jų izoliacija;

16.4.3. ar įrenginį su elektros tinklu jungiantys laidai nesiliečia prie karštų, drėgnų paviršių, kitų įžemintų įrenginių – centrinio šildymo radiatorių, vamzdžių ar laidai apsaugoti nuo atsitiktinių mechaninių pažeidimų. Laidai (kabeliai) turi būti jungiami prie elektros tinklo taip, kad nebūtų galimybės ant jų užlipti einant ar kitaip juos kliudyti;

16.4.4. ar uždengti elektros skydelių, įrenginio kontaktai, turintys įtampą;

16.4.5. ar tvarkingi kištukai bei kištukų lizdai.

17. Pastebėjus kokius nors gedimus, keliančius pavojų darbo saugumui, darbo kabinete nepradėti tol, kol nebus pataisyti rasti gedimai.

18. Neremontuoti pačiam sugedusio elektros įrenginio, laidų, kištukų, kištukinių lizdų. Tai atlikti turi darbuotojas, turintis reikiamą elektrotechninio personalo kvalifikaciją.

19.

IV SKYRIUS
DARBUOTOJO VEIKSMAI DARBO METU

20. Praktinius darbus kabinete leidžiama atlikti mediciniškai patikrintiems, instruktuotiems, kaip saugiai dirbti, mokiniams.

21. Palaikyti darbo vietoje švarą ir tvarką.

22. Neatitraukti savo ir kitų dėmesio pašalinėmis šnekomis ir darbais.

23. Draudžiama dirbti neblaiviam ar apsvaigusiam nuo narkotikų, toksinių medžiagų.

V SKYRIUS
DARBUOTOJO VEIKSMAI AVARINIAIS (YPATINGAIS) ATVEJAIS

24. Įvykus avarijai, reikia:

24.1. skubiai išvesti mokinius iš patalpų;

24.2. išjungti elektros prietaisus, esančius patalpoje;

24.3. uždaryti duris, atidaryti langus arba orlaides;

25. Įvykus avarijai, nedelsiant informuoti mokyklos administraciją.

26. Kilus gaisrui, iškviesti ugniagesius tel. 112, išvesti iš pavojingos zonos mokinius, pradėti gaisrą gesinti turimomis priemonėmis ir nedelsiant informuoti Mokyklos direktorių apie gaisrą.

VI SKYRIUS
DARBUOTOJO VEIKSMAI BAIGUS DARBĄ

26. Baigę darbą, mokytojas privalo:

26.1. išjungti elektros prietaisus, kompiuterius, užsukti vandentiekio čiaupus, išjungti kabine-

to ventiliacines sistemas;

26.2. sutvarkyti darbo vietą, surinkti šiukšles, tvarkingai sudėti dokumentus, prietaisus, įrankius, darbo drabužius ir asmeninės saugos priemones į jiems skirtą vietą;

26.3. nusiplauti rankas;

26.4. įsitikinti, kad kabinete nėra pasilikusių vaikų, išeinant iš patalpų, užrakinti duris;

26.5. apie visus darbo metu pastebėtus trūkumus informuoti tiesioginį vadovą

_____