PATVIRTINTA
Kupiškio meno mokyklos
direktoriaus 2024 m.vasario 1 d.
įsakymu Nr. Ū - 12

KUPIŠKIO MENO MOKYKLOS 2024–2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kupiškio meno mokyklos (toliau – Mokyklos) 2024–2026 metų korupcijos prevencijos programos paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą irkryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę Mokykloje, skaidresnę, viešesnę ir veiksmingesnę Mokyklos veiklą.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, Kupiškio rajono savivaldybės korupcijos prevencijos 2024–2026 m. veiksmų planu.

Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, prekyba poveikiu,papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelnąar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą;

2.2. **korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3.Programa grindžiama teisės aktuose nustatytomis korupcijos prevencijos priemonėmis,meno mokyklos bendruomenės antikorupciniu švietimu ir informavimu, bendradarbiavimu su socialiniais partneriais, siekiant kompleksiškai vykdyti šio neigiamo socialinio reiškinio prevenciją.

II SKYRIUS
SITUACIJOS ANALIZĖ

4.Mokykla savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, Kupiškio rajono savivaldybės institucijų teisės aktais, kitais teisės aktais, Mokyklos nuostatais bei įstaigos darbo tvarkos taisyklėmis.

5.Mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

6.Viešieji pirkimai Mokykloje vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, patvirtintu Mokyklos mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu bei patvirtintomis Mokyklos viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėmis. Mokyklos interneto svetainėje skelbiamametų pirkimų suvestinė, metų viešųjų pirkimų ataskaita, mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas ir jo pakeitimai.

7. Mokykla kasmet atsiskaito už įstaigos ūkinę ir finansinę veiklą Mokyklos tarybai. Mokyklos bendruomenė kasmet informuojama apie lėšų panaudojimą.

8. Mokyklos direktoriaus veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos Kupiškio rajono savivaldybės merui. Mokyklos veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos mokytojų tarybai, progimnazijos tarybai.

9. Mokyklos vadovai yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

10. Antikorupcinio švietimo temos gali būti integruojamos į renginius ir projektus.

11. Mokyklos veiklos sritys, kuriose galima korupcijos pasireiškimo tikimybė:

11.1.viešieji pirkimai;

11.2. viešų ir privačių interesų konfliktas;

11.3. nelegalūs apmokėjimai ar kitoks neteisėtas atsilyginimas už teikiamas paslaugas.

12. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos galimos korupcijos Mokykloje pasekmės:

12.1. pablogės Mokyklos teikiamų paslaugų, ūkinės ir finansinės veiklos kokybė bei paslaugų prieinamumas;

12.2. sumažės visuomenės pasitikėjimas Mokyklos teikiamų paslaugų kokybė.

III SKYRIUS
SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

13. Programos tikslai:

13.1.mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo prielaidas Mokykloje;

13.2. ugdyti Mokyklos bendruomenės narių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijai pilietinę poziciją, didinti teisinį sąmoningumą.

14. Programos uždaviniai:

14.1.užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą meno Mokykloje, didinti viešumą ir atvirumą teikiant viešąsias ir administracines paslaugas;

14.2. skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams;

14.3. vykdyti antikorupcinio švietimo sklaidą Mokykloje;

14.4. supažindinti bendruomenę su savivaldos principais ir skatinti juos būtiaktyviais visuomenės dalimi;

14.5. didinti visuomenės pasitikėjimą Mokykla ir jos teikiamomis paslaugomis.

IV SKYRIUS
PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

15. Programos rezultatyvumas vertinamas pagal šiuos kriterijus:

15.1. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio veikas skaičiaus pokytis;

15.2.bendruomenės apklausos korupcijos prevencijos tema rezultatai;

15.3. įgyvendintų programos priemonių skaičius;

15.4. savalaikis informacijos pateikimas Mokyklos interneto svetainėje;

15.5. visuomenės pasitikėjimas Mokyklos ir jos teikiamomis paslaugomis.

16. Kiekvienas konkretus programos uždavinys ir priemonės vertinami pagalprogramos priemonių plane numatytus laukiamus rezultatus.

V SKYRIUS
PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

17. Už programos įgyvendinimo organizavimą (koordinavimą), metodinės pagalbos teikimą ir kontrolę pagal kompetenciją atsako Mokyklos direktorius ir direktoriaus įsakymu už korupcijos prevenciją paskirtas atsakingas Mokyklos darbuotojas.

18. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, turi teisę gauti reikiamą informaciją iš Mokyklos administracijos, kviesti į pasitarimus kitus darbuotojus, turi teisę gauti informaciją apie vykdomus viešuosius pirkimus, dalyvauti posėdžiuose, gauti paaiškinimus iš viešųjų pirkimų dokumentų rengėjų.

19. Už konkrečių programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Už korupcijos prevenciją paskirtas atsakingas asmuo kiekvienų metų pradžioje (iki IV ketvirčio pabaigos) paskelbia Mokyklos direktoriaus patvirtintą programos įgyvendinimo ataskaitą, Mokyklos interneto svetainėje.

21. Mokyklos ir kiti asmenys gali teikti Mokyklos direktoriui pasiūlymus dėl programos, priemonių plano pakeitimo ar/ir papildymo.

22. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų ir asmenų išvadas, rekomendacijas, metinę Mokyklos direktoriaus ataskaitą, apklausų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją, programa ir programos įgyvendinimo priemonių planas,gali būti keičiami.

23. Programa skelbiama Mokyklos interneto svetainėje.

_____