Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

KUPIŠKIO MENO MOKYKLA
(švietimo įstaigos pavadinimas)

DAIVA ŠAKICKIENĖ
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20 Nr. PV-125
(data)
Kupiškis
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Bendrieji duomenys. Kupiškio meno mokykla (toliau – Mokykla) 2020 m. įgyvendino 2018–2020 metų strateginio plano programas: ugdymo kokybės ir sėkmingumas, ugdymo ir meninės aplinkos patrauklumas, mokyklos kultūra ir ryšiai. Mokykla turi du skyrius: Antašavos ir Subačiaus. Mokyklos administracija – direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pareigybių skaičius – 1,5, darbuotojų skaičius – 2; pedagoginiai darbuotojai – 22: iš jų dirbantys pagrindinėje darbovietėje – 17 (77 proc.), dirbantys nepagrindinėje darbovietėje – 5 (23 proc.); pedagogų kvalifikacinės kategorijos: ekspertai – 2 (9 proc.), metodininkai – 11 (50 proc.), vyresnieji mokytojai – 7 (32 proc.), mokytojai – 2 (9 proc.). Mokykloje dirba 3 nepedagoginiai darbuotojai. Mokykloje mokosi 270 mokinių: pagal pradinio muzikinio ugdymo programą – 88; pagal pagrindinio muzikinio ugdymo programą – 38; pagal dailės pradinio ugdymo programą – 39; pagal dailės pagrindinio ugdymo programą – 31; pagal neformalaus ugdymo programas – 74. Antašavos skyriuje mokosi 8 mokiniai, Subačiaus skyriuje – 12 mokinių.

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimas. 2020 m. Mokykla veiklą organizavo vadovaudamasi šiais planavimo dokumentais: 2018–2020 m. strateginiu planu (pritarta Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. ADV-213 „Dėl pritarimo Kupiškio meno mokyklos 2018–2020 metų strateginiam planui“ ir 2020 m. veiklos planu (patvirtinta Kupiškio meno mokyklos direktoriaus 2020 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. V-6 „Dėl 2020 metų veiklos plano

patvirtinimo“).

Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys:

- ugdymo kokybė ir sėkmingas kompetencijų lavinimas;
- mokinių vertybinių nuostatų bei pilietiškumo ūgtis;
- mokyklos kultūriniai ryšiai;
- mokyklos veiklos įsivertinimo ir vertinimo efektyvumas.

Svariausi strateginio plano ir metinio veiklos plano rezultatai bei rodikliai:

- bendras Mokyklos mokinių pažangumas – 100 proc. (planuota siektina reikšmė – 100 proc.);
- mokinių, įgijusių pradinį išsilavinimą, dalis – 100 proc. (planuota siektina reikšmė – 100 proc.);
- mokinių įgijusių pagrindinį išsilavinimą, dalis 100 proc. (planuota siektina reikšmė – 100 proc.);
- visų dailės mokinių baigiamieji kūrybiniai darbai įvertinti aukščiausiais balais;
- gerais ir labai gerais įvertinimais baigė 76 proc. muzikos dalyko mokinių;
- muzikos specialybės pažangumo vidurkis – 9,3;
- muzikos teorinių disciplinų pažangumo vidurkis – 8,4;
- dailės pažangumo vidurkis – 9,7;
- mokinių dalyvavimų tarptautiniuose, šalies, apskrities, savivaldybės konkursuose, festivaliuose, koncertuose, parodose, skaičius – 22;
- šalies lygmens konkursuose pelnytos prizinės vietos – 3;
- tarptautinio lygmens konkursuose pelnytos prizinės vietos – 11;
- edukacinės veiklos netradicinėse aplinkose, skaičius – 4;
- 93 proc. mokinių (vienas faktas mokinio mokymuisi) dalyvavo įvairiuose renginiuose, stiprino socialines, emocines ir kultūrines kompetencija;
- 65 proc. Mokykloje vykstančių pamokų, veiklų atitinka šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus (planuota siektina reikšmė – 45 proc.);
- 95 proc. mokinių daro asmeninę pažangą, reguliariai ją fiksuoja ir reflektuoja (planuota siektina reikšmė – 90 proc.);
- parengta 1 (dailės saviraiškos) nauja ugdymo programa;
- įdiegta „Microsoft365“ nuotolinio mokymosi ir komunikacijos aplinka;
- 100 proc. mokytojų gebėjo nuotolinio mokymosi pamokose tinkamai integruoti šiuolaikinio mokymo(-si) principus (suteikti mokiniams savarankiškumo, pritaikytas skirtingų mokymo(-si) poreikių mokiniams, plėsti akiratį ir skatinti siekti daugiau);
- 100 proc. mokytojų dalinosi patirtimi su kolegomis nuotolinio mokymo organizavimo

patirtimi, veikė kolegialaus grįžtamojo ryšio sistema;

- atlikta vadovų ir pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimo analizė ir jų poveikis mokinių pasiekimams ir pažangai, kuri paskelbta mokyklos interneto puslapyje;
- 85 proc. mokinių stiprino savivaldaus ugdymosi nuotoliniu būdu gebėjimus: informacinių technologijų naudojimo, išsikeliant asmeninius tikslus (video ir garso įrašai, kūrybinių darbų foto nuotraukos), You Tube platformos ir kitų socialinių tinklų pasitelkimas ugdymosi procese;
- renginių (išskyrus projektus), skaičius – 10;
- renginiuose (išskyrus projektus) dalyvavusių mokinių, dalis – 62 proc.;
- rengti, įgyvendinti projektai, skaičius – 6;
- vykdyti ir įgyvendinti Mokyklos lygmens projektai, skaičius – 3;
- vykdyti šalies ir savivaldybės lygmens projektai, skaičius – 3;
- projektuose dalyvavusių mokinių dalis – 47 proc.;
- mokiniai – dalyviai rajono renginiuose, skaičius – 31;
- tautinę ir pilietinę savimonę stiprinančiuose renginiuose dalyvavusių mokinių dalis – 25 proc.

Mokykloje 2020 m. lapkričio 5–6 dienomis atliktas Mokyklos veiklos kokybės išorės vertinimas. Pateikti Mokyklos stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai pagal NVŠ teikėjo kokybės vertinimo išvadą.

Stiprieji Mokyklos veiklos aspektai:

1. Asmenybės augimas, siejant ugdymą su gyvenimu (2 rodiklis – įvertinimas aukštas).
2. Bendravimas ir bendradarbiavimas (8 rodiklis – įvertinimas aukštas).
3. Ugdymo individualizavimas (9 rodiklis – įvertinimas aukštas).
4. Vaikai patys dalyvauja kuriant ugdymo aplinką (10.6 rodiklio aspektas – įvertinimas aukštas).
5. Vizija, misija, tikslai (12 rodiklis – įvertinimas aukštas).

Tobulintini mokyklos veiklos aspektai:

1. Grįžtamasis ryšys (3 rodiklis – įvertinimas vidutiniškas).
2. Nuolat vertinamas ugdymo paslaugų poreikis, koreguojama paslaugų pasiūla, užtikrinamas jų teritorinis prieinamumas (5.1. rodiklio aspektas – įvertinimas vidutiniškas).
3. Ugdymo programoje / plane numatytose veiklose vyrauja aktyvūs (įtraukiantys) ugdymo metodai (6.3. rodiklio aspektas – įvertinimas aukštas). Tobulintinas aspektas – dailės veiklų plėtojimas.

Dėl nenumatytų aplinkybių (COVID-19 pandemijos) kilę iššūkiai, jų įveikos priemonės / veiksmai / veiklos:

- tinkamai organizuotas ugdymas ir darbas Mokykloje karantino laikotarpiu;
- parengtas ugdymo proceso organizavimo ir vykdymo nuotoliniu būdu planas;

- laiku parengtos, aptartos mokytojų taryboje ir paskelbtos viešai Mokymo(-si) nuotoliniu būdu taisyklės;
- parengtas nuotolinio darbo tvarkos aprašas;
- parengta ugdymo proceso įgyvendinimo 2020–2021 mokslo metams tvarka;
- nuo 2020 m. kovo mėn. mokytojai ir mokiniai sėkmingai pasiruošė dirbti mokymo(-si) platformoje Microsoft Office 365 Teams;
- tinkamai organizuotas mišraus mokymo(-si) būdas;
- sudarytos sąlygos mokytojams ir darbuotojams dirbti nuotoliniu būdu.

Patvirtintų asignavimų naudojimas.

Biudžetas				
Išlaidų rūšys	Išlaidų kodas	Išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis pinigais	2.1.1.1.1.1	285500	284482.54	284482.54
Socialinio draudimo įmokos	2.1.2.1.1.1	4430	4420.06	4420.06
Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.02	200	153.46	153.46
Materialinio turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.15	400	0	0
Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.20	4500	500	500
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.30	640	0	0
Darbdavių socialinė parama pinigais	2.7.3.1.1.1.	730	681.54	681.54
Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	3.1.1.3.1.2	2000	2000	2000
Iš viso:		**298400**	**292237.60**	**292237.60**

Valstybės biudžeto lėšos neformaliam vaikų švietimui				
Išlaidų rūšys	Išlaidų kodas	Išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis pinigais	2.1.1.1.1.1	15225	15225	15225
Socialinio draudimo įmokos	2.1.2.1.1.1	220	220	220
Iš viso:		**15445**	**15445**	**15445**

Mokymo lėšos				
Išlaidų rūšys	Išlaidų kodas	Išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Darbo užmokestis pinigais	2.1.1.1.1.1	17245	17245	17245
Socialinio draudimo įmokos	2.1.2.1.1.1	253	253	253
Iš viso:		**17498**	**17498**	**17498**

Pajamų įmokos				
Išlaidų rūšys	Išlaidų kodas	Išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.05	1600	817.75	817.75
Transporto išlaikymo ir transporto	2.2.1.1.1.06	2150	114.94	114.94

išlaidos				
Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.06	2150	114.94	114.94
Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	2.2.1.1.1.07	1800	0	0
Komandiruočių išlaidos	2.2.1.1.1.11	1400	331.44	331.44
Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.15	2453	2452.23	2452.23
Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	2.2.1.1.1.16	1300	638.57	638.57
Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.20	5000	3136.89	3136.89
Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.21	1800	687.35	687.35
Reprezentacinės išlaidos	2.2.1.1.1.22	100	0	0
Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2.2.1.1.1.30	8047	3670.83	3670.83
Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	3.1.1.3.1.2	3700	2837.96	2837.96
Iš viso:		**29350**	**14687.96**	**14687.96**

Kelionės išlaidos

Išlaidų rūšys	Išlaidų kodas	Išlaidų planas	Finansavimas	Kasinės išlaidos
Socialinė parama pinigais	2.7.2.1.1.1	**200**	**68.40**	**68.40**
Iš viso:		**200**	**68.40**	**68.40**

Paramos lėšos				
Likutis 2020-01-01	Gauta lėšų 2020 metais	Išlaidų sritys	Išleista lėšų	Likutis 2020-12-31
2393.82	498.81	Dalyvio mokestis už konkursą „WIND STARS 2020“; dailės projektas „Pažinkim Kupiškio kraštą“.	338.98	2553.65
		Iš viso:	338.98	

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tinkamas įstaigos finansinių, žmogiškųjų išteklių ir dokumentų valdymas	Užtikrinamas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įstaigos valdymas	1. 2021 m. sausio 1 d. įstaigos įsiskolinimas (mokėtinos sumos) ne didesnės už 2020 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (mokėtinas sumas). 2. Ugdymo įstaigos veiklos patikrų	1. 2021 m. sausio 1 d. Meno mokyklos (toliau – Mokyklos) įsiskolinimas (54,11 Eur) ne didesnis už 2020 m. sausio 1 d. įsiskolinimą (61,28 Eur) (mokėtinas sumas). 2. Mokyklos patikrų vykdymo, skundų nagrinėjimo metu nenustatyta

		vykdymo, skundų nagrinėjimo metu nenustatyta esminių veiklos pažeidimų ir (ar) trūkumų.	esminių veiklos pažeidimų ir (ar) trūkumų.
		3. Atlikta išsami 2018–2020 metų įstaigos strateginio plano analizė.	3. Atlikta išsami 2018–2020 metų strateginio plano analizė. Identifikuotas Mokyklos pokytis – bendradarbiaujančios lyderystės modelio įgyvendinimo raiška mokykloje ir mokytojų parama mokiniams (2020 m. Mokyklos išorės vertinimo ataskaitos 8 rodiklis – įvertinimas aukštas). Atlikta išorinės aplinkos: politinių-teisinių, socialinių-kultūrinių, technologinių ir vidinės aplinkos: žmogiškųjų, planavimo, finansinių veiksnių ir SSGG analizė. Strateginio plano analizė pristatyta bendruomenei: (Mokytojų tarybos 2020-01-20 protokolas Nr. 9, Mokyklos tarybos 2020-01-20 protokolas Nr. 6).
		4. 2021–2023 metų įstaigos strateginio plano tikslai, uždaviniai ir priemonės dera su įstaigos misija, strateginiais Savivaldybės dokumentais, Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis. Strateginio plano turinys orientuotas į mokinio asmenybės brandos užtikrinimą, individualią pažangą, pasiekimų gerinimą.	4. 2021–2023 metų Mokyklos strateginio plano projektą rengė darbo grupė, kurią sudarė bendruomenės narai: 4 mokytojų, 1 personalo, 6 tėvų, 3 mokinių atstovai (Direktoriaus 2020-11-30 įsakymas Nr. V-30). Strateginis planas parengtas atsižvelgiant į 2020 m. Mokyklos išorės vertinimo išvadas ir parengtu „Kupiškio meno mokyklos veiklos tobulinimo veiksmų planu 2021–2023 m.“ (Direktoriaus 2020-12-16 įsakymas Nr. V-32). 2021–2023 metų Mokyklos strateginio plano tikslai, uždaviniai ir priemonės dera su įstaigos misija, strateginiais Savivaldybės dokumentais, Geros mokyklos koncepcijos nuostatomis. Strateginio plano turinys orientuotas į mokinio asmenybės brandos užtikrinimą, individualią pažangą, pasiekimų gerinimą ir besimokančios mokyklos kultūros formavimą. Numatyta vizija – Mokykla 2023 m. – moderni, darni, tobulėjanti mokykla,

			siekianti asmens ugdymo(-si) sėkmės ir kūrybiškumo. Strateginis planas pristatytas mokyklos bendruomenei (Mokytojų tarybos 2020-01-20 protokolas Nr. 9, Mokyklos tarybos 2020-01-20 protokolas Nr. 6).
1.2. Mokinių (vaikų) asmeninės pažangos ir pasiekimų ūgtis.	Užtikrinamas mokinių (vaikų) pasiekimų gerėjimas organizuojant šiuolaikišką ugdymo procesą.	1. 2020–2021 m. m. mokyklos ugdymo plane atskleidžiamas mokyklos savitumas.	1. Mokyklos formalųjį švietimą papildančio ir neformalaus ugdymo plane 2020–2021 m. m. (Direktoriaus įsakymas 2020-09-15 Nr. U-32) atskleidžiamas Mokyklos savitumas. Ugdymo plane iškelti prioritetai: ugdymo kokybė ir veiksmingumas, mokinių vertybinių nuostatų ugdymas ir formavimas (2018–2020 m. mokyklos strateginio plano programos kryptys). Ugdymo planas suformuotas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal mokinio prigimtines galias ir konkrečius mokinių ugdymo(-si) poreikius ir orientuotas į mokinį, jo pasiekimus ir mokymosi ypatumus, individualią gabumų raidą. 100 proc. mokinių meninius įgūdžius ir gebėjimus stiprina 23 pasirinktuose muzikiniuose kolektyvuose. Mokiniams buvo sudarytos galimybės pasirinkti 4 FŠPU ir 6 NU programas. 72 proc. mokinių pasirinko FŠPU programas, 28 proc. – NU programas. 2020 m. Mokykla priėmė 104 mokinius ir sudarė palankias sąlygos siekti meninės saviraiškos. 2020 m. Mokyklą lankė 270 mokinių. Parengtas ir patvirtintas „Stojančiųjų į Kupiškio meno mokyklą meninių gebėjimų vertinimo ir organizavimo tvarkos aprašas“ (Direktoriaus 2020-08-24 įsakymas Nr. U-23).
		2. Kuriamos palankios sąlygos mokiniams siekti maksimalios asmeninės pažangos ir geresnių pasiekim.	2. Parengtas ir patvirtintas „Mokinių ugdymo individualizavimo, diferencijavimo, integravimo tvarkos aprašas“ (Direktoriaus 2020-10-19 įsakymas Nr. U-41), skirtas pritaikyti ugdymą kiekvienam mokiniui pagal jo galimybes, poreikius bei polinkius, kad pasiekti kuo geresnių ugdymo(-si) rezultatų. Aptarta bendruomenėje.

			(Mokytojų tarybos 2020-10-19 protokolas Nr. 6; Mokyklos tarybos 2020-10-19 protokolas Nr.5). Parengta nauja „Dailės saviraiškos programa“ (Direktoriaus 2020-09-14 įsakymas Nr. U-30), atsižvelgiant į stojančiųjų mokinių meninius polinkius ir saviraiškos poreikius. Atnaujintos visų dalykų programos, aprobuotos metodinėse grupėse, jų turinys orientuotas į mokinių asmeninę pažangą, pasiekimų gerinimą ir bendrųjų (kultūrinių) kompetencijų ugdymą (Direktoriaus 2020-09-15 įsakymas Nr. U-31).
		3. Atsižvelgiant į individualius mokinių gebėjimus, sudaromos sąlygos pasirinkti papildomus mokymosi dalykus.	3. Pasirenkamuosius dalykus Mokykla skiria atsižvelgdama į tėvų prašymus, mokinių gebėjimus, Mokyklos galimybes. 100 proc. mokinių, stodami į muzikos dalyką, turėjo galimybę patys pasirinkti norimus lankyti instrumentus. 13 proc. mokinių pasirinko papildomus muzikinius instrumentus. 31 proc. mokinių pasirinko 2–3 papildomus muzikinius kolektyvus. 7 proc. mokinių lanko kryptingo ugdymo programą (Ugdymo planas, mokinių individualūs ugdymo planai).
		4. Aktyvinama muzikinių kolektyvų veiklą: repertuaro atnaujinimas ir koncertinės veiklos plėtra.	4. Mokyklos 3 vokaliniai ansambliai su nauju repertuaru dalyvavo Lietuvos vaikų ir moksleivių TV konkurso „Dainų dainelė“ II etapo koncerte. Jaunių ir jaunučių chorai, ansambliai, Vaikų kapela rengė naują moksleivių dainų šventės „Tau“ repertuarą (el. dienynas „EDUKA“). Mokyklos muzikiniai kolektyvai atnaujino repertuarą ir dalyvauja respublikiniame VŠĮ „Mano nata“ projekte „Šiuolaikinė pamoka-koncertas su kompozitore G. Saviniene“ (2020–2021 m. m). Jaunių choras dalyvauja respublikiniame jungtiniame Lietuvos vaikų chorų projekte „Malda pasauliui“ (2020–2021 m. m.).

		5. Mokykloje įgyvendinamas ne mažiau kaip 1 šalies ar tarptautinio lygmens ir ne mažiau kaip 2 savivaldybės lygmens projektai.	5. Mokykloje įgyvendintas virtualūs projektai: Tarptautinis grafikos konkursas Čekijoje „Gražus kaip gėlės mūsų kraštas“. Surengta virtuali 58 kūrybinių darbų paroda „Pasaulio pasakos“ (Mokyklos socialinis tinklas "Facebook"); Respublikinis projektas – „Kalėdinė dovana“ (Projekto nuostatai. Direktoriaus įsakymas 2020-10-30 Nr. V-29); https://www.youtube.com/watch?v=EGAPRdUEuTQ&feature=youtu.be). Respublikinis jungtinis Lietuvos vaikų chorų projektas „Malda pasauliui“ (*https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=3667822506572171&id=277525555601900).* Dailės projektas-paroda „Kalėdinė pasaka“ Kupiškio etnografijos muziejuje; atvirukų ir plakatų projektas-paroda „Sveikinimai Lietuvai“ Kupiškio kultūros centre (Mokyklos socialinis tinklas „Facebook" ir internetinė svetainė www.kmm.lt).
		6. Įgyvendinamas 1 Dailės skyriaus savivaldybės projektas, sukuriantis ilgalaikį meninės raiškos rezultatą Kupiškio visuomenei.	6. Inicijuotas dailės projektas „Pastebėk Kupiškio kraštą“, sukuriantis ilgalaikės meninės raiškos rezultatą Kupiškio visuomenei. Vyko virtuali paroda ir išleistas 2021 m. kalendorius „Pastebėk Kupiškio kraštą“ (Mokyklos socialinis tinklas „Facebook" ir internetinė svetainė www.kmm.lt). Inicijuotas dailės projektas-paroda „Gamtos garsai, formos ir spalvos“ Kupiškio Kristaus Žengimo į dangų bažnyčioje, skirta Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) dienai paminėti *(internetinė svetainė www.kmm.lt)*
1.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška	Aktyvaus įsitraukimo į savivaldybės lygmens veiklas augimas	1. Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų įgyvendinimas.	1. Mokykloje įgyvendinant pokyčio projektą „Socialinio emocinio ugdymo stiprinimas“ („Lyderių laikas 3“), inicijuotas pedagoginės bendruomenės dalyvavimas nuotolinių mokymų programoje „Psichologinė higiena pedagogo darbe“ (2020-10-

			11; 45 akad. val.) – siekiant pedagogų lyderystės ugdant socialiai atsakingą žmogų. Mokyklos vadovams inicijuota nuotolinių mokymų programa „Ką turi žinoti kiekvienas vadovas“ (2020-10-06; 45 akad. val.; akreditacijos pažymos numeris KT3-21), stiprinant lyderystės mokymui ir mokymuisi, komandos formavimui ir įgalinimui. Organizuoti SEU renginiai: Rugsėjo 1-osios paroda Kupiškio Kristaus Žengimo į dangų bažnyčioje; Mokslo ir žinių diena pirmokams; konkursas-projektas „Garsų mozaika“ (Konkurso nuostatai, direktoriaus įsakymas 2020-10-30 Nr. V-29); paroda Kupiškio viešojoje bibliotekoje „Šv. Kalėdų belaukiant ir vasarą prisimenant“. https://www.youtube.com/watch?v=ttQSDCnWFm4&feature=emb_logo Baigiau neformaliosios švietimo lyderystės programos modulį „Lyderio santykis su kitais“ (48 akad. kontaktinės val. 200 akad. savarankiško mokymosi val. Paž. Nr. LL3-20/23382). Vadovai dalyvavo SEU mokymuose „Pozityvi ir rezultatyvi komunikacija“ (Paž. LL3-20/22489) pagal projekto „Lyderių laikas 3“ programą.
		2. Užtikrinamas kvalifikacijos tobulinimo planavimas asmens ir švietimo įstaigos lygmenimis.	2. Parengtas ir bendruomenėje aptartas „Kupiškio meno mokyklos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas“ (Mokyklos tarybos 2020-09-15 protokolas Nr. 4, Mokytojų tarybos 2020-09-14 protokolas Nr. 4). Sudarytas 2020 m. mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planas, kuriame numatyta 45 val. nuotolinio mokymo programa, individualūs mokymai, savišvieta (Direktoriaus 2020-02-28 įsakymas Nr. V-27). 100 proc. mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo programose, seminaruose, individualiose mokymuose.

		3. Inicijuotas ir vykdytas įstaigos pedagoginių darbuotojų profesinės kompetencijos įsivertinimas vieną kartą per metus	3. Parengtos mokytojų profesinės kompetencijos / veiklos įsivertinimo anketos ir klausimynas. Vykdytas Mokyklos pedagoginių darbuotojų veiklos įsivertinimas vieną kartą per metus (Mokytojų profesinės kompetencijos / veiklos įsivertinimo dokumentai).
		4. Parengta ir mokyklos tarybai pristatyta įstaigos vadovų ir pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimo analizė ir jų poveikis mokinių pasiekimams ir pažangai	4. Parengta ir Mokyklos tarybai pristatyta išsami įstaigos vadovų ir pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimo analizė ir jų poveikis mokinių pasiekimams ir pažangai. Suformuluotos išsamios išvados ir rekomendacijos, numatyti kvalifikacijos kėlimo žingsniai ir prioritetai (Meno mokyklos vadovų ir pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimo tyrimas ir analizė).
1.4. Plėtoti mokinių saviraišką, socialinę raišką: vykdyti įvairiapusę koncertinę, projektinę veiklą, bendradarbiavimą su rajono, respublikos kultūros, ugdymo įstaigomis	Mokyklos kolektyvų dalyvavimas koncertinėje veikloje	1. 2020–2021 m. m. suburiamas mokinių ir mokytojų kolektyvas koncertinei veiklai.	1. 2020–2021 m. m. suburtas mokinių ir mokytojų kolektyvas koncertinei veiklai. Virtualūs koncertai ir parodos: „Pirmokų DO-RE-MI“ koncertas ir paroda *https://youtu.be/kjf_OsLqYlk* „Gražiausios nuotolinio mokymo akimirkos“ (muzika ir dailė) *https://youtu.be/ENQsycUiOQY* „Meno mokyklos baigimo šventė“ (muzika ir dailė) *https://www.youtube.com/watch?v=blSuKu4FhoI&feature=youtu.be* Paroda „Šv. Kalėdų belaukiant ir vasarą prisimenant“ Kupiškio rajono viešojoje bibliotekoje *https://www.youtube.com/watch?v=ttQSDCnWFm4&feature=emb_logo*
		2. Kupiškio visuomenei – 1 muzikinė inovacija ir chorinio dainavimo, akordeonistų ansamblio koncertas „Muzikinė mozaika“	2. Kupiškio visuomenei – 1 muzikinė inovacija: Kalėdinis virtualus koncertas-paroda visuomenei „Kalėdų belaukiant“ *https://www.youtube.com/watch?v=9e8ICgs2nPI*

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Suorganizuoti chorinio dainavimo ir akordeonistų ansamblio koncertą „Muzikinė mozaika“	2020 m. nepavyko surengti chorinio dainavimo ir akordeonistų ansamblio koncerto „Muzikinė mozaika“ dėl paskelbto karantino apribojimų ir

	iššūkių.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Vykdytas Mokyklos veiklos kokybės išorės vertinimas, parengtas veiklos tobulinimo veiksmų planas, numatyti sėkmės kriterijai (rodikliai)	Išgryninti Mokyklos stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai, duomenys naudojami rengiant 2021–2023 m. strateginį planą. Diegiama duomenų analize ir įsivertinimu grįsta švietimo kokybės kultūra.
3.2. Atnaujintos Darbo tvarkos taisyklės	Reglamentuoja Mokyklos darbo tvarką, apibrėžia bendruosius darbo santykių principus ir elgesio normas, nustatomi bendro pobūdžio reikalavimai ir taisyklės.
3.3. Įdiegta Microsoft Office 365 platforma	Sudarytos sąlygos mokytojams ir mokiniams dirbti ir mokytis nuotoliniu būdu.
3.4.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4X
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4X
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4X
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3X	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4X

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☑
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Siūlomas vertinti labai gerai, nes užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius

Mokyklos tarybos pirmininkas _____ Marijonas Remeikis 2021 01 20
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinamas Meno mokyklos veiklos tobulinimo veiksmų 2021-2022 m. plano įgyvendinimas, parengtas atlikus mokyklos veiklos kokybės išorės vertinimą.	Planuoti ir vykdyti refleksijas su mokiniais ir tėvais apie pasiekimus ir pažangą.	100 proc. mokytojų organizuoti ne mažiau kaip 2 tėvų susirinkimai per mokslo metus, 80 proc. tėvų dalyvaus susirinkimuose, kuriuose bus aptariami mokinių pasiekimai ir pažanga, supažindinami su ugdymo planu, programų reikalavimais, pasiekimų ir pažangos vertinimu; Per metus suorganizuoti 2 susitikimai su focus grupėmis ugdymo klausimais; 100 proc. tėvų bus informuoti apie mokinių pažangą ir pasiekimus.
	Pamokoje reguliariai vykdoma refleksija ir mokytis padedantis grįžtamasis ryšys.	Ne mažiau kaip 90 proc. mokykloje vedamų pamokų vyraus stiprusis pamokos aspektas – mokinio įsitraukimas į aktyvų mokymąsi ir mokytis padedantis vertinimas, numatant tolimesnius mokymosi žingsnius; Mokytojai 2 kartus per mokslo metus reflektuos su mokiniais atlikdami mokinių pažangos analizę. Ne mažiau kaip 99 proc. mokinių darys asmeninę pažangą, gebės įsivertinti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, išsiskelti realius mokymosi tikslus.
	Naujų programų, atliepiančių šiuolaikines tendencijas, bendruomenės poreikius, pritraukimas į mokyklą.	Anketavimo būdu vykdyti tėvų (globėjų), bendruomenės apklausą apie naujų programų poreikį; Organizuoti respublikinį projektą-konkursą;
	Organizuoti renginius, suteikiant galimybę dailės skyriaus mokiniams patirti įvairius mokymosi būdus ir formas, realizuoti savo meninius gebėjimus.	Surengti parodas įvairiose Kupiškio miesto erdvėse; Organizuoti kūrybinę laboratoriją kartu su mokytojais, mokiniais ir tėvais; Surengti 1 savivaldybės lygio projektą, sukuriantį ilgalaikį meninės raiškos rezultatą Kupiškio visuomenei ir įgyvendinti ne mažiau kaip 3 mokyklos lygmens projektus, sukuriančius palankias sąlygas mokiniams siekti maksimalios asmeninės pažangos ir saviraiškos; Surengta 1 kūrybinė dirbtuvė (laboratorija) ir parodos, kuriose

		dalyvaus ne mažiau kaip 50 proc. mokinių ir ne mažiau kaip 30 proc. tėvų.
8.2. Mokyklos mokinių koncertinių programų ir kitų veiklų rengimas ir pristatymas Kupiškio visuomenei.	Mokytojų ir mokinių profesinis tobulėjimas, mokyklos aukšto muzikinio profesinio lygio pristatymas. visuomenei, žinomumas	Surengti Kalėdinis renginį Kupiškio kultūros centro didžiojoje salėje, renginį – Kupiškio miesto aikštėje prie fontano.
8.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška.	Mokyklos interneto svetainės tvarkymas užtikrinant mokyklos svetainės informatyvumą, atitikimą teisės aktams, mokyklos dokumentų tikslumą, savalaikį parengimą, komandos telkimą, formuojamas patrauklus mokyklos įvaizdis.	Interneto svetainėje skelbtiama informatyvi, nuolat atnaujinama informacija; Dokumentai teisingai teikiami per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“; Nevėluojama pateikti atskaitas ir kitus dokumentus Savivaldybės tarybai, Savivaldybės administracijai, Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriui, Savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tarnybai, kitoms institucijoms.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Veiklos neįmanomos / neleistinos dėl COVID-19 pandemijos.
9.2. Ilgi nedarbingumo laikotarpiai (daugiau negu 2 mėn.).
9.3.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Nesavalaikis dokumentų pateikimas Savivaldybei. Kupiškio rajono savivaldybės Kupiškio meno mokyklos direktorės Daivos Šakickienės 2020 m. veiklą vertinu gerai, iki kito kasmetinio veiklos vertinimo siūlau nustatyti 5 proc. pareiginės algos kintamosios dalies dydį.

Savivaldybės meras (parašas) Dainius Bardauskas 2021-02-22
(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

Susipažinau.
Direktorė (parašas) Daiva Šakickienė 2021-02-23
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (vardas ir pavardė) (data)